

Word – Créer un publipostage

Formation à distance – 2 heures – Réf. : WORD321

Public

- Toute personne souhaitant créer un publipostage en personnalisant un document Word.

Prérequis

- Connaissance des bases de données Excel et avoir un niveau avancé sur Word

Les objectifs de la formation

- Créer un publipostage avec une source de données Excel
- Exécuter la fusion vers un nouveau document
- Trier et filtrer les enregistrements

Méthodes pédagogiques et suivis

- Énoncés théoriques - exercices d'application
- **En début de formation**, une évaluation sera réalisée pour valider vos connaissances
- **Durant la formation**, le formateur fait une évaluation sur les connaissances acquises via des exercices
En fin de formation, une évaluation finale via un questionnaire en ligne pour attester de la montée en compétence.

Moyens techniques

Les stagiaires doivent avoir :

- Un ordinateur et le logiciel approprié installé sur le poste de travail avant le début de la formation
- Une webcam et un micro

Profil Formateurs

- Certifiés Microsoft Office Master (Excel, Word, Powerpoint, Outlook) ou formateurs experts dans leur domaine et reconnus dans la formation bureautique.

Accessibilité/handicap

- Nos formations bureautiques sont a priori accessibles à tous. Cependant en cas de doute, nous vous invitons à prendre contact directement avec nous afin d'adapter notre pédagogie en fonction des situations de handicap qui pourraient se présenter.

Lieu de la formation

- A distance

Nombre de stagiaires

- 4 personnes maximum

Le Programme

Préparer le publipostage

- Créer un modèle de document
- Choisir le document type
- Utiliser une source de données Excel
- Modifier la source de données
- Insérer et gérer les champs de fusion
- Visualiser l'aspect final du document
- Trier et filtrer les enregistrements
- Effacer les enregistrements triés et filtrés
- Ajouter un texte conditionnel

Fusionner les enregistrements

- Fusionner vers un nouveau document
- Fusionner les enregistrements triés vers un nouveau document
- Fusionner les enregistrements filtrés vers un nouveau document